



**МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ – ДЕТСКИЙ САД № 17
ХУТОРА ГРЕЧАНАЯ БАЛКА**

ПРИКАЗ

От 10.09.2020

№ 34/1

х. Гречаная Балка

**Об утверждении Совета по питанию воспитанников и утверждении
положения о Совете по питанию в МБДОУ – д/с № 17
х. Гречаная Балка**

С целью организации сбалансированного рационального питания детей, строгого выполнения и соблюдения норм питания, а так же обеспечения охраны жизни и здоровья воспитанников п р и к а з ы в а ю :

1. Утвердить состав Совета по питанию воспитанников МБДОУ - д/с № 17 (далее – Совет) (приложение № 1).
2. Утвердить положение о Совете по питанию МБДОУ – д/с № 17 (приложение № 2).
3. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.
4. Приказ вступает в силу со дня его подписания.

И.о. заведующего МБДОУ – д/с № 17



И.А. Сосидка

УТВЕРЖДЁН
приказом МБДОУ – д/с № 17
от 10.09.20 № 84/1

СОСТАВ

Совета по питанию воспитанников (х. Гречаная Балка)

1. И.о. заведующего МБДОУ – д/с № 17 – И.А. Сосидка.
2. Старшая медсестра – Л.Н. Носачёва.
3. Музыкальный руководитель – Ж.В. Мишурина.
4. Завхоз – И.А. Шкода.
5. Родитель – Я.В. Басуева.

СОСТАВ

Совета по питанию воспитанников (х. Греки)

1. И.о. заведующего МБДОУ – д/с № 17 – И.А. Сосидка.
2. Медсестра – О.Н. Воропаева.
3. Старший воспитатель – Н.Н. Горбунова.
4. Завхоз – И.А. Шкода.
5. Родитель – А.В. Мощенская.

И.о. заведующего МБДОУ – д/с № 17

И.А. Сосидка



Ознакомлены:

Л. Носачёва
Ж.В. Мишурина
И.А. Шкода
Я.В. Басуева
О.Н. Воропаева
Н.Н. Горбунова
А.В. Мощенская

УТВЕРЖДЁН

приказом МБДОУ – д/с № 17
от 10.09.20 № 314

ПОЛОЖЕНИЕ **о Совете по питанию воспитанников**

1. Общие положения

- 1.1. Совет по питанию ДОУ является постоянно действующим общественным органом управления организацией питания воспитанников учреждения.
- 1.2. В своей деятельности Совет по питанию руководствуется действующими региональными документами по организации питания дошкольников, Уставом детского сада.
- 1.3. Контроль над организацией работы Совета по питанию осуществляет заведующий детским садом.

2. Задачи работы Совета по питанию

- 2.1. Обеспечение гарантий прав детей на полноценное питание с учётом действующих натуральных норм питания и состояния здоровья каждого воспитанника.
- 2.2. Осуществление контроля за правильной организацией питания детей, качеством доставляемых готовых продуктов питания и соблюдением санитарно-гигиенических требований при перевозке и раздаче пищи в детском саду.
- 2.3. Организация работы по реализации меню для воспитанников ДОУ в соответствии с действующими натуральными нормами, режимом пребывания и видом конкретной группы.
- 2.4. Координация деятельности администрации, медицинского, педагогического, обслуживающего персонала ДОУ совместно с родительской общественностью по вопросам организации питания в ДОУ и взаимодействия с поставщиком готового питания.

3. Содержание работы Совета по питанию

- 3.1. Действует в течение одного года на основании утвержденного плана работы.
- 3.2. Заслушивает отчеты и информации о результатах контроля за организацией питания в ДОУ.
- 3.3. Обеспечивает систему ежедневного контроля за организацией питания воспитанников.
- 3.4. Изучает мнение родителей о состоянии питания детей в ДОУ.
- 3.5. Участвует в рассмотрении обращений, жалоб родителей на организацию питания детей.
- 3.6. Обеспечивает информирование, консультирование работников пищеблока, педагогов, помощников воспитателей по вопросам питания дошкольников.
- 3.7. Ежегодно анализирует, разрабатывает и утверждает сезонные десятидневные меню, вносит (при необходимости) коррективы в содержание.
- 3.8. Оперативно рассматривает акты и материалы проверок Роспотребнадзора, прокуратуры и других служб по организации питания детей в ДОУ.
- 3.9. Осуществляет контроль:
 - за организацией питания в ДОУ (соблюдение режима питания, доставка и раздача пищи на группах, сервировка стола, гигиена приема пищи, качество и количество пищи, оформление блюд, маркировка посуды для пищи);

- за выполнением 10-ти дневного цикличного меню.

3.10. В состав Совета по питанию ДОУ входят:

- заведующий ДОУ;
- старшая медсестра (медсестра);
- завхоз;
- старший воспитатель (муз. руководитель);
- представитель от родителей.

3.11. Состав Совета по питанию избирается сроком на 1 год и утверждается приказом заведующего образовательной организации.

3.12. Совет по питанию обязан:

- утверждать меню, рассматривая его с точки зрения соответствия калорийности и химического состава ингредиентов, натуральных норм продуктов набора, денежных норм, сложности выполнения блюд, вкусовых качеств, оформления блюд, норм выхода.

3.13. Совет по питанию имеет право:

- выносить на обсуждение конкретные, обоснованные предложения по вопросам питания, контролировать принятые на Совете по питанию предложения и указания в адрес лиц и учреждения, связанные с питанием;
- приглашать на заседание не входящих в Совет по питанию сотрудников для рассматривания того или иного вопроса, связанного с питанием;
- давать при проверке рекомендации, направленные на улучшение питания в детских дошкольных учреждениях и в районе в целом;
- ходатайствовать перед администрацией и общественными организациями о поощрении и наказании сотрудников, связанных с питанием.

3.14. Порядок работы Совета по питанию:

- Совет по питанию работает по плану, утвержденному на 1-ом заседании Совета;
- Совет созывается 1 раз в 3 месяца, чаще по мере необходимости;
- повестка дня определяется планом работы Совета;
- на одно заседание вносится не более 1-2 вопросов;
- продолжительность каждого заседания должна быть не более 2-х часов;
- секретарь ведет протоколы заседаний, которые хранятся у председателя.

И.о. заведующего МБДОУ – д/с № 17



И.А. Сосидка